

# مراحل درخواست کمیسیون موارد خاص از سامانه سجاد

۱- ابتدا در صورت ثبت نام نکردن در سامانه سجاد به نشانی <https://portal.saorg.ir/registration-the-applicant> مراجعه و ثبت نام نمایید

۲- وارد سامانه سجاد <https://portal.saorg.ir/wp-login.php> شوید

۳- از بالا سمت راست از قسمت تکمیل پروفایل یا ویرایش پروفایل اطلاعات خواسته شده را تکمیل نمایید.

**\*\*\* نکته: فقط قسمتهای ستاره دار را تکمیل نمایید**



۴- مدارک لازم جهت سامانه سجاد با حجم کمتر از ۱ مگابایت : عکس پرسنلی- تصویر شناسنامه- تصویر کارت ملی- تصویر کارت پایان خدمت/معافیت یا برگه معافیت تحصیلی(در صورت نداشتن برگه از مراکز پلیس +۱۰ تهیه نمایید)- تصویر مدارک تحصیلی

۵- به راهنمایی ها و نکات ذکر شده توسط سامانه دقت نمایید

The screenshot shows a registration form with the following fields and annotations:

- نام \*** (Name): A text input field.
- نام خانوادگی \*** (Family Name): A text input field.
- شماره موبایل \*** (Mobile Number): A text input field.
- پست الکترونیک \*** (Email): A text input field.
- نام (انگلیسی) \*** (Name in English): A text input field containing "Khazai".
- نام خانوادگی (انگلیسی) \*** (Family Name in English): A text input field.
- Below the English name fields, there is a note: "لطفا ابتدای نام را با حروف بزرگ انگلیسی درج نمایید" (Please enter the first letters of the name in large English letters).
- A red arrow points to the "نام خانوادگی (انگلیسی)" field.
- Another red arrow points to the note below the English name fields.

۶- پس از تکمیل و ویرایش پروفایل جهت ثبت درخواست از منوی زیر اقدام نمایید(خدمات/اداره کل امور دانشجویان/کمیسیون بررسی موارد خاص)

The screenshot shows a website menu with the following options and annotations:

- Home icon
- کارتابل (Dashboard)
- میز خدمت (Service Counter)
- ارتباط با پشتیبانی سامانه (Contact Support)
- خدمات (Services)
- گزارش پرداخت (Payment Report)
- سوالات متداول (FAQ)
- آزمون زبان (Language Test)
- English search bar
- دوشنبه ۱۳۹۱ مرداد ۱۴۰۱ (Date)
- خوش آمدید | تغییر رمز عبور | تکمیل پروفایل | خروج (Welcome | Change Password | Complete Profile | Logout)
- Logo of the Ministry of Education and Higher Education of Iran
- جمهوری اسلامی ایران | وزارت علوم، تحقیقات و فناوری | سازمان امور دانشجویان (Islamic Republic of Iran | Ministry of Education, Science and Technology | Student Affairs Organization)
- اداره کل بورس و اعزام دانشجویان (Main Office of Scholarships and Student Dispatch)
- بازرسی و شکایات (Review and Complaints)
- اداره کل امور دانشجویان داخل (Main Office of Domestic Student Affairs)
- اداره کل تربیت بدنی (Main Office of Physical Education)
- اداره کل امور دانش آموزان (Main Office of Student Affairs)
- اداره کل امور دانشجویان شاهد و ایثارگر (Main Office of Student Affairs of Martyrs and Disabled Veterans)
- استعلام کد صحت (Check Code Validity)
- کارنامه سلامت دانشجویان (Student Health Record)
- تکمیل ثبت نام متقاضی (Complete Applicant Registration)
- مشخصات درخواست کننده (Applicant Details)
- اطلاعات تکمیلی (Additional Information)
- برای مشاهده راهنمای ثبت نام کلیک نمایید (Click to view the registration guide)
- نام پدر \* (Father's Name)
- شماره شناسنامه \* (National ID Number)
- سریال شناسنامه \* (National ID Serial Number)
- کارنامه سلامت دانشجویان \* (Student Health Record)
- پست سورت انتخاب کنید (Select your post)

۷- در صورتی که مشکلی از بابت تکمیل پروفایل نداشته باشید پس از تایید مقررات، منوی الکترونیکی درخواست بررسی کمیسیون موارد خاص مشاهده می شود

The screenshot shows a request form with the following fields and annotations:

- English and Persian flags
- Home icon
- کارتابل (Dashboard)
- اطلاع رسانی فرایندها (Process Notifications)
- ارتباط با پشتیبانی سامانه (Contact Support)
- خدمات (Services)
- کارنامه سلامت دانشجویان ورودی جدید (New Student Health Record)
- گزارش پرداخت (Payment Report)
- سوالات متداول (FAQ)
- آزمون زبان (Language Test)
- ثبت درخواست (Request Registration)
- فوتابین و مقررات (Terms and Conditions)
- موضوع درخواست \* (Request Subject):
  - مرخصی تحصیلی (Academic Leave)
  - افزایش سنوات (Increase of Years)
  - ادامه تحصیل (Continue Education)
  - بازگشت به تحصیل (Return to Education)
  - صدور مدرک (Issuance of Certificate)
  - سایر (Others)
- شماره تماس \* (Contact Number): 09308914073
- توضیحات درخواست \* (Request Description):
- آدرس \* (Address): نارسنه شهر خور (Narsaneh City)
- مدرک نام و طبقه (Degree Name and Level):
- آپلود فیش واریزی مبلغ مورد نظر دانشگاه (Upload University Fee Receipt)
- فایل خود را به این قسمت بکشید و رها کنید تا آپلود شود (Upload your file to this section and release it to be uploaded)
- حداکثر سایز فایل: 0.3 مگابایت (Maximum file size: 0.3 MB)

\* از قسمت مدرک نظام وظیفه تصویر برکه معافیت تحصیلی یا کارت پایان خدمت/معافیت بارگذاری گردد

\*\*\* نیازی به پرداخت فیش واریزی در این مرحله نمی باشد کلیه پرداختها بصورت الکترونیکی می باشد

در مرحله داخلی به استانی و استانی به مرکزی باید پرداخت وجه انجام گردد در غیر اینصورت پرونده غیر قابل مشاهده و بررسی بوده و مسئولیت عدم پرداخت بر عهده شخص دانشجو می باشد.

\*\*\* در صورت نیاز و داشتن شرایط خاص نسبت به بارگذاری مدارک و مستندات از قسمت مربوطه اقدام نمایید

۸- مشخصات درخواست (نوع قبولی، تعداد واحدهای اخذ شده، تعداد واحدهای مانده، نیمسال مشروطی، معدل کل و ...) را تکمیل نموده در آخر گزینه ارسال را بزنید اگر مشکل خاصی نباشد سیستم شماره پی گیری صادر می کند.



\* دانشجویان ترم ۵ به بالا - دوبار و سه بار مشروط باید از کمیسیون موارد خاص رای (مجوز ادامه تحصیل) داشته باشند

\*\*\* در صورت اتمام معافیت تحصیلی، دانشجو پس از صدور رای از کمیسیون موارد خاص با اخذ نامه از کارشناس نظام وظیفه و مراجعه به مراکز

پلیس + ۱۰ برکه افزایش سنوات معافیت تحصیلی را تهیه و به دانشگاه تحویل دهد

خاص بودن وضعیت طبق ماده ۲ آئین نامه شورای بررسی موارد خاص شامل:

(الف) مشکلات خانوادگی: از قبیل بیماری حاد، طلاق، صدمات شغلی و... که در مقطع تحصیلی فعلی حادث شده باشد.

(ب) بیماری جسمی: مثل عمل های جراحی، بستری بودن در بیمارستان و... که در مقطع تحصیلی فعلی شروع شده یا ادامه داشته باشد و دقیقاً پزشک متخصص، ادامه دار بودن (نیازمند به استراحت یا درمان طی مدت طولانی) و تاثیر در روند تحصیلی را مکتوب و شفاف تایید نماید.

(ج) بیماری روحی و روانی: مورد تأیید مراکز روانپزشکی و دفاتر مشاوره مراکز استانی که در مقطع تحصیلی فعلی شروع شده یا ادامه داشته باشد و دقیقاً پزشک متخصص، ادامه دار بودن (نیازمند به استراحت یا درمان طی مدت طولانی) و تاثیر در روند تحصیلی را مکتوب و شفاف تایید نماید.

(د) فرزند شهید، آزاده و جانباز بالای ۲۵ درصد با ارائه کپی پشت و روی کارت بنیاد شهید و امور ایثارگران

دانشجویان دقت نمائید هنگام انتخاب دانشکده، حتماً دانشکده قاضی طباطبایی را انتخاب کنید و تاکید می گردد در غیر این صورت درخواست شما بررسی نمی شود و عواقب آن به عهده خود دانشجو می باشد.